

Fiches pratiques d'aide à l'insertion professionnelle



LES OUTILS DE L'INSERTION PRO

Identifier ses compétences

» Qu'est ce qu'une compétence ?

« Une compétence est une **combinaison de connaissances, d'aptitudes appropriées à une situation** donnée. » Définition adoptée par le parlement e

La Compétence peut se décliner en **3 composantes** :

- **SAVOIR** = connaissances théoriques = JE SAIS-JE CONNAIS
- **SAVOIR-FAIRE** = aptitude / capacité pratique / technicité = JE SUIS C
- **SAVOIR-ÊTRE** = attitudes, valeurs, qualités qui fondent votre person

Les compétences **s'acquièrent** dans différents contextes de la vie, **évol**
être **mobilisées** dans des environnements distincts et **être trans**
situations professionnelles (compétences transférables).

Les compétences constituent les **leviers incontournables** de votre
organisation. Elles **vous permettront ainsi d'exercer et d'accomplir**
confiera (compétences opérationnelles) et de **vous intégrer au sein**
professionnellement avec ses différents partenaires internes e
relationnelles et sociales).

Chacun possède des **compétences spécifiques**, liées à un domaine profe
peuvent être **transférables** à un autre domaine professionnelle et des c
qui sont communes à un ensemble d'activités professionnelles.

» Pourquoi les identifier ?



Fiches synthétiques

LE BUREAU D'AIDE À L'INSERTION PROFESSIONNELLE DU
SCUIO-IP VOUS PROPOSE
DES FICHES SYNTHÉTIQUES POUR VOUS AIDER DANS VOS
CANDIDATURES SUR DIFFÉRENTS THÉMATIQUES :

Emploi / stage :

CV, lettre de motivation, entretien

Outils d'aide à l'insertion professionnelle :

- Identifier ses compétences

- Organiser sa recherche

Poursuite d'études :

- CV, lettre de motivation, entretien pour candidater en Master

- Parcoursup projet motivé

- Créer et faire vivre son profil LinkedIn

>>> pdf téléchargeables ci-dessous